



**Stowarzyszenie Euro Jachtklub Pogoń**  
**ul. Przestrzenna 3**  
**70 – 800 Szczecin**  
**91 462 46 57**  
**sejk@fr.pl**  
**www.marinapogon.pl**

Nr referencyjny postępowania: ZSŻ/PN/6/2015/SEJK POGOŃ

**REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO OTWARTEGO**  
prowadzonego w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny  
(Dz. U. z 1964 r. nr 16 poz. 93 ze zm.)

na dostawę i zamontowanie automatycznego systemu parkingowego w porcie jachtowym Marina Pogoń w ramach projektu pn. „Zachodniopomorski Szlak Żeglarski – sieć portów turystycznych Pomorza Zachodniego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIG 2007- 2013, Działanie 6.4.

### **PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA**

- 1.1. Przedmiotem przetargu jest zawarcie umowy na dostawę, trwałe posadowienie oraz kompletny montaż automatycznego systemu parkingowego (bez szlabanu).
- 1.2. **Zakres przedmiotowy zamówienia opisany został szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**
- 1.3. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, w wyznaczonym przez siebie terminie, umożliwi Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej terenu posadowienia i montażu urządzeń składających się na system parkingowy. Wszelkie koszty wynikłe dla Wykonawcy w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej poniesie wyłącznie ten Wykonawca.

### **TERMIN REALIZACJI**

- 2.1 Termin realizacji przedmiotu umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego przetargu wyznacza się na 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 3.1 Do przetargu mogą przystąpić Wykonawcy:
  - a. wobec których nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
  - b. którzy nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskały przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3.2. **Nie spełnienie warunków udziału w przetargu wskazanych w pkt 3.1. ppt a. i b. skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.**
- 3.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
  - a. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem przetargu,



- b. złożyli nieprawdziwe informacje, mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania przetargowego,
  - c. nie wykazali spełniania warunków udziału w przetargu.
- 3.4. Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.
- 3.5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 4.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków przystąpienia do przetargu Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
- (1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - (2) Oświadczenie wykonawcy, że w stosunku do niego nie zaistniała żadna ze wskazanych w niniejszym Regulaminie przesłanek wykluczenia z postępowania. Zaświadczenie stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu

## **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 5.1 Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą być przekazywane pisemnie lub pocztą elektroniczną.

## **ZMIANA REGULAMINU**

- 6.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszego Regulaminu. Dokonaną zmianę Regulaminu przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę do dnia dokonania zmiany Regulaminu.
- 6.2. Jeżeli w wyniku zmiany treści Regulaminu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym na swojej stronie internetowej.

## **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 7.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni licząc od upływu terminu do składania ofert
- 7.2. Oferta złożona w toku przetargu przestaje wiązać również, gdy została wybrana inna oferta albo gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.



## OFERTA

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony formularz ofertowy (stanowiący Załącznik nr 4 do Regulaminu).
- 8.4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 8.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.6. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 8.7. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Stowarzyszenie Euro Jachtklub Pogoń  
ul. Przestrzenna 3, 70-800 Szczecin  
Znak referencyjny: ZSŻ/PN/6/2015/SEJK POGOŃ**

### Oferta na:

**Dostawę i zamontowanie automatycznego systemu parkingowego w porcie  
jachtowym Marina Pogoń**

**Nie otwierać przed: 15 .05.2015 r. godz. 14.00**

- 9.1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszym regulaminem należy złożyć w siedzibie Stowarzyszenia Euro Jachtklub Pogoń w Szczecinie, ul. Przestrzenna 3 w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.05 2015 r. do godz. 13.30

## OTWARCIE OFERT

- 10.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów wymaganych niniejszym Regulaminem, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie przetargu. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w przetargu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.



- 10.3. Zamawiający może także wezwać Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w przetargu.
- 10.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 10.5. Zamawiający poprawi w ofercie (i) oczywiste omyłki pisarskie, (ii) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

## **CENA**

- 11.1. Cena rozumiana jest jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, łącznie z podatkiem VAT. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 11.2. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **WYBÓR OFERTY**

- 12.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę, jest ofertą najkorzystniejszą.
- 12.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 12.3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **KOMISJA PRZETARGOWA**

- 13.1. Przetarg przygotowuje i prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Zarząd zamawiającego.
- 13.2. Komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert pod względem ważności złożonych oświadczeń i dokumentów, zgodności z treścią Regulaminu, po czym dokonuje oceny zakwalifikowanych jako prawidłowe ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub ustala, że żadna z ofert nie nadaje się do przyjęcia, sporządza i podpisuje protokół przetargu.



## **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania poprzez zamieszczenie ogłoszenia na swojej stronie internetowej: [www.marinapogon.pl/category/przetargi](http://www.marinapogon.pl/category/przetargi)
- 14.2. Z Wykonawcą, który spełnia warunki udziału w przetargu i zaoferował realizację zamówienia za najniższą cenę, zostanie zawarta umowa, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

## **GWARANCJA**

- 15.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 (dwunasto-) miesięcznej gwarancji jakości na wszystkie urządzenia i usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia.

## **UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU**

- 16.1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w następujących okolicznościach:
  - a. w przetargu złożono mniej niż 3 oferty,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty niepodlegającej odrzuceniu przewyższa kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. niezłożenia przez wykonawców, którzy zaoferowali taką samą, najniższą cenę, nowej oferty cenowej, pomimo wezwania do ponownego złożenia oferty cenowej,
  - d. jeżeli postępowanie stanie się dla zamawiającego z jakichkolwiek przyczyn bezprzedmiotowe.

### **Załączniki:**

- 1- OPZ (Załącznik nr 1),
- 2- wzór umowy (Załącznik nr 2),
- 3- oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z Przetargu (Załącznik nr 3),
- 4- formularz ofertowy (Załącznik nr 4).